Associazione Digital Days
Corso duca degli Abruzzi 43
10129, Torino
(+39) 334 8773666

Regolamento di partecipazione

Contest “Accessibility Awards”

Nell’ambito dell’evento Accessibility Summit 2026, 24 novembre 2026, BASE Milano.

1. Premessa

1.1. Il Contest “Accessibility Awards” è un’iniziativa promossa da Digital Days, in collaborazione con Accessiway, finalizzata a valorizzare progetti concreti e già realizzati nell’ambito dell’accessibilità digitale.

1.2. Il presente Regolamento disciplina le modalità e le condizioni di partecipazione al Contest e costituisce, a tutti gli effetti, condizione generale di partecipazione.

1.3. Il Contest ha finalità culturali, divulgative e professionali ed è volto a riconoscere il merito e il valore dei progetti presentati. I riconoscimenti attribuiti non prevedono premi in denaro e non sono convertibili in denaro.

1.4. Il Contest non persegue finalità promozionali di prodotti, servizi, ditte, insegne o marchi degli Organizzatori, non è diretto a favorirne la vendita e non è subordinato ad alcun obbligo di acquisto o di spesa da parte dei Candidati. I riconoscimenti attribuiti non consistono in premi in denaro, non hanno natura di corrispettivo e non sono convertibili in denaro, configurandosi quale riconoscimento del merito personale e titolo di incoraggiamento nell'interesse della collettività, coerentemente con le finalità culturali, divulgative e professionali di cui all'art. 1.3.

1.5. In ragione di quanto precede, il Contest non rientra nell'ambito di applicazione di cui all'art. 1 del D.P.R. 26 ottobre 2001, n. 430 e, in ogni caso, ricade tra le fattispecie escluse

dalla disciplina dei concorsi e delle operazioni a premio ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera a), del medesimo decreto.

2. Organizzatori

2.1. Il Contest "Accessibility Awards" è promosso e organizzato da Digital Days, di seguito definito l'"Organizzatore".

2.2. Il Contest è realizzato in collaborazione con Accessiway, di seguito definito il "Partner".

2.3. Organizzatore e Partner sono congiuntamente definiti gli "Organizzatori".

3. Definizioni

3.1. Ai fini del presente Regolamento si intende per:

Contest: l'iniziativa "Accessibility Awards", finalizzata alla selezione e alla valorizzazione di progetti di accessibilità digitale.

Progetto: qualsiasi soluzione, servizio, prodotto, processo, campagna o altro output legato all'accessibilità digitale, già realizzato al momento della candidatura.

Candidato: l'azienda o la startup che presenta un Progetto ai fini della partecipazione al Contest.

Referente: la persona incaricata dal Candidato di presentare la candidatura e di mantenere i rapporti con gli Organizzatori.

Team: il gruppo di persone che presenta il Progetto in rappresentanza dell'azienda o della startup candidata.

Finalisti: i tre Candidati selezionati dalla Giuria per presentare il proprio Progetto durante l'Accessibility Summit 2026.

Giuria: l'organo composto da professionisti ed esperti del settore, nominato dagli Organizzatori e incaricato di valutare i Progetti.

Evento: l'Accessibility Summit 2026, che si terrà il 24 novembre 2026 presso BASE Milano.

Presentazione accessibile: una presentazione progettata affinché contenuti, informazioni e materiali risultino comprensibili e fruibili dal maggior numero possibile di persone, comprese le persone con disabilità.

4. Oggetto e finalità

4.1. Il Contest ha l'obiettivo di:

- raccogliere e valorizzare progetti concreti di accessibilità digitale;
- promuovere una cultura dell'accessibilità basata su soluzioni applicabili e misurabili;
- dare visibilità ad aziende e startup che abbiano integrato l'accessibilità all'interno di prodotti, servizi, processi o strategie;
- favorire il confronto tra imprese, professionisti, persone con disabilità ed esperti del settore;
- mostrare come l'accessibilità possa generare valore sociale, organizzativo e competitivo;
- incoraggiare il coinvolgimento diretto delle persone con disabilità nella progettazione e nella valutazione delle soluzioni digitali.

4.2. La partecipazione al Contest non comporta alcun diritto automatico alla selezione, alla presentazione durante l'Evento, all'assegnazione dei riconoscimenti o allo svolgimento di attività di comunicazione e visibilità.

5. Soggetti ammessi alla partecipazione

5.1. La partecipazione è aperta ad aziende e startup che abbiano già realizzato un Progetto nell'ambito dell'accessibilità digitale.

5.2. Ogni azienda o startup può partecipare attraverso un singolo Referente oppure attraverso un Team.

5.3. In caso di partecipazione in Team, dovrà essere indicato un Referente principale, che agirà in nome e per conto del gruppo e del Candidato ai fini della candidatura e delle comunicazioni con gli Organizzatori.

5.4. Ogni azienda o startup può presentare un solo Progetto.

5.5. Il numero massimo di candidature ammesse al Contest è pari a 30.

5.6. Gli Organizzatori si riservano il diritto di non ammettere candidature che, pur formalmente complete, risultino non coerenti con le finalità, i valori o i requisiti del Contest.

6. Progetti ammessi

6.1. Sono ammessi esclusivamente Progetti già realizzati al momento della candidatura. Non sono pertanto ammesse semplici idee, ipotesi progettuali o soluzioni non ancora sviluppate.

6.2. A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono essere candidati:

- siti web o applicazioni resi accessibili;
- prodotti e servizi digitali progettati secondo principi di accessibilità;
- processi o servizi aziendali ripensati in ottica accessibile;
- strumenti o tecnologie assistive;
- soluzioni che facilitino l'accesso a contenuti, informazioni o servizi digitali;
- campagne di sensibilizzazione sull'accessibilità;
- percorsi organizzativi o formativi dedicati all'accessibilità digitale;
- altri output collegati all'accessibilità digitale.

6.3. Il Progetto deve essere originale, nella disponibilità del Candidato e non deve violare norme di legge, diritti d'autore, diritti di immagine, marchi, brevetti o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale appartenenti a terzi.

6.4. Il Candidato dovrà descrivere in modo chiaro:

- il problema o il bisogno affrontato;
- la soluzione sviluppata;
- le modalità con cui è stata affrontata l'accessibilità digitale;
- gli standard, le linee guida e le metodologie eventualmente seguiti;
- gli strumenti utilizzati;
- il coinvolgimento delle persone con disabilità;
- i risultati raggiunti o gli eventuali impatti misurabili.

6.5. L'eventuale riferimento alla conformità allo standard o linee guida, ad esempio la "EN 301 549", dovrà essere veritiero, documentabile e proporzionato alle verifiche effettivamente svolte.

6.6. L'utilizzo dell'intelligenza artificiale è consentito, purché avvenga in modo etico, trasparente, responsabile e conforme alla normativa applicabile. Qualora l'intelligenza artificiale abbia avuto un ruolo rilevante nello sviluppo del Progetto, tale utilizzo dovrà essere indicato nella candidatura.

7. Modalità di partecipazione

7.1. La candidatura dovrà essere presentata esclusivamente attraverso la compilazione dell'apposito Google Form predisposto dagli Organizzatori.

7.2. Il Candidato dovrà fornire almeno le seguenti informazioni:

- nome e cognome del Referente;
- nome dell'azienda o della startup;
- eventuali nominativi dei componenti del Team;
- breve descrizione del Progetto;
- descrizione del problema o del bisogno affrontato;
- spiegazione di come sia stata affrontata l'accessibilità digitale;
- indicazione dell'approccio adottato;
- eventuali standard, metodologie e strumenti utilizzati;
- descrizione dell'eventuale coinvolgimento delle persone con disabilità;
- risultati raggiunti o benefici generati;
- link al Progetto o a materiali che ne consentano la valutazione.

7.3. Gli Organizzatori si riservano il diritto di richiedere materiali, documenti, chiarimenti o informazioni integrative ai fini dell'ammissione e della valutazione.

7.4. Il Candidato è responsabile della correttezza, della completezza e dell'accessibilità dei materiali inviati.

7.5. La compilazione e l'invio del Google Form comportano l'accettazione integrale del presente Regolamento.

7.6. Eventuali esigenze di accessibilità relative alla procedura di candidatura potranno essere comunicate agli Organizzatori attraverso i recapiti indicati nel Google Form.

8. Termini di partecipazione

8.1. Le candidature dovranno essere inviate entro e non oltre le ore 00:00 dell'8 novembre 2026.

8.2. Le candidature pervenute oltre il termine indicato potranno non essere prese in considerazione.

8.3. Gli Organizzatori si riservano la facoltà di chiudere anticipatamente le candidature qualora venga raggiunto il numero massimo di 30 candidature ammesse.

8.4. La partecipazione al Contest è gratuita.

8.5. La data e l'orario di ricezione registrati dal sistema utilizzato per la raccolta delle candidature faranno fede ai fini del rispetto del termine.

9. Processo di selezione e valutazione

9.1. Tutti i Progetti ammessi saranno valutati dalla Giuria sulla base delle informazioni e dei materiali trasmessi in fase di candidatura.

9.2. Al termine della valutazione saranno individuati tre Finalisti, che avranno l'opportunità di presentare il proprio Progetto durante l'Accessibility Summit 2026 del 24 novembre 2026, presso BASE Milano.

9.3. La selezione dei Finalisti avverrà a insindacabile giudizio della Giuria.

9.4. Gli Organizzatori si riservano la facoltà di non selezionare alcun Finalista o di selezionarne un numero inferiore a tre qualora i Progetti candidati non siano ritenuti sufficientemente idonei, completi o coerenti con le finalità del Contest.

9.5. I Finalisti dovranno confermare entro il termine comunicato dagli Organizzatori la propria disponibilità a partecipare fisicamente alla fase finale presso BASE Milano.

9.6. Qualora uno dei Finalisti selezionati non possa recarsi presso BASE Milano o rinunci alla partecipazione, gli Organizzatori si riservano la facoltà di selezionare un altro Progetto tra quelli candidati, individuando un nuovo Finalista in sostituzione.

9.7. La partecipazione da remoto non è prevista, salvo diversa ed espressa autorizzazione degli Organizzatori.

9.8. La mancata selezione non dà diritto ad alcun rimborso, indennizzo, compenso o contestazione.

10. Criteri di valutazione

10.1. I Progetti saranno valutati secondo una scala da 1 a 5, dove 1 indica una valutazione minima e 5 una valutazione eccellente.

10.2. La valutazione avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- impatto e efficacia, risultati concreti e, ove possibile, misurabili ottenuti dal Progetto;
- creatività e originalità, qualità del concept, dell'approccio e della visione progettuale, con particolare valore attribuito ai progetti pienamente coerenti con i

principi della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità.
- approccio inclusivo, coinvolgimento reale delle persone con disabilità nelle fasi di analisi, progettazione, sviluppo, verifica o valutazione;
- accessibilità e solidità tecnica, qualità, affidabilità, sostenibilità ed effettiva applicabilità della soluzione;
- valore per il business, capacità del Progetto di trasformare l'accessibilità in un vantaggio competitivo, organizzativo, reputazionale o di mercato.

10.3. La Giuria potrà tenere conto anche della chiarezza della candidatura, della replicabilità della soluzione e della coerenza tra obiettivi dichiarati e risultati presentati.

10.4. Le decisioni della Giuria sono definitive, vincolanti e non contestabili.

11. Giuria

11.1. La Giuria sarà composta da professionisti ed esperti dell'Associazione Digital Days e di Accessiway e eventuali altri professionisti del settore dell'accessibilità, della comunicazione, del digitale e dell'innovazione.

11.2. La composizione definitiva della Giuria potrà essere comunicata attraverso i canali ufficiali degli Organizzatori.

11.3. Gli Organizzatori si riservano il diritto di modificare, integrare o sostituire uno o più membri della Giuria per esigenze organizzative, indisponibilità o cause di forza maggiore.

11.4. Qualora un membro della Giuria si trovi in una situazione di conflitto di interessi rispetto a uno dei Candidati o dei Progetti, potrà astenersi dalla relativa valutazione.

12. Fase finale durante l'Evento

12.1. La fase finale del Contest si svolgerà la mattina del 24 novembre 2026, presso BASE Milano, a conclusione del ciclo di talk della sessione mattutina dell'Accessibility Summit 2026.

12.2. Ciascun Finalista avrà a disposizione cinque minuti per presentare il proprio Progetto davanti alla Giuria e al pubblico presente.

12.3. Le modalità tecniche e organizzative della presentazione saranno comunicate direttamente ai Finalisti dagli Organizzatori.

12.4. La presentazione del Progetto dovrà essere completamente accessibile. Tutti i materiali utilizzati, comprese slide, immagini, video, contenuti audio, documenti, prototipi e dimostrazioni digitali, dovranno essere progettati affinché le informazioni risultino comprensibili e fruibili dal maggior numero possibile di persone.

12.5. I Finalisti dovranno prestare particolare attenzione a:

- leggibilità dei testi e dimensioni adeguate dei caratteri;
- sufficiente contrasto cromatico;
- utilizzo di un linguaggio chiaro e comprensibile;
- corretta struttura e organizzazione delle slide;
- descrizione verbale delle immagini e degli elementi visivi rilevanti;
- presenza di testi alternativi, quando tecnicamente applicabili;
- sottotitolazione dei contenuti video;
- disponibilità di trascrizioni per i contenuti audio;
- comprensibilità dei grafici e delle infografiche;
- utilizzo del colore non come unico mezzo per comunicare un'informazione;
- accessibilità degli eventuali siti, applicazioni, documenti o strumenti mostrati.

12.6. Gli Organizzatori potranno richiedere ai Finalisti di inviare anticipatamente i materiali della presentazione, secondo le modalità e le tempistiche comunicate.

12.7. Qualora i materiali presentino criticità di accessibilità, gli Organizzatori potranno richiederne la modifica o l'integrazione.

12.8. La mancata correzione di criticità rilevanti entro i termini indicati potrà comportare l'esclusione dalla fase finale e la selezione di un altro Finalista.

12.9. Al termine delle presentazioni, la Giuria individuerà il vincitore del Contest.

13. Riconoscimenti

13.1. Il vincitore del Contest riceverà i seguenti riconoscimenti, attribuiti quale esclusivo segno di merito e non quali corrispettivi, incentivi all'acquisto o forme di promozione dei servizi del Partner:

- un riconoscimento simbolico consistente in una sessione di orientamento e confronto professionale con un esperto di Accessiway, offerta a titolo gratuito e senza alcun impegno, attuale o futuro, all'acquisto di servizi da parte del vincitore;
- un riconoscimento fisico relativo alla vittoria del Contest.

13.2. Le modalità, le tempistiche e le caratteristiche delle opportunità professionali saranno concordate direttamente con il vincitore e comunicate dagli Organizzatori.

13.3. I riconoscimenti di cui al presente articolo hanno natura esclusivamente onorifica e non economica, non sono convertibili in denaro, non costituiscono corrispettivo per alcuna prestazione resa dal vincitore né configurano, in alcun modo, una forma di promozione commerciale dei servizi offerti dal Partner.

13.4. Le opportunità indicate non danno diritto ad alcuna forma di compenso, rimborso o corrispettivo economico, salvo eventuali diversi accordi formalizzati per iscritto.

14. Dichiarazioni e responsabilità

14.1. Il Candidato dichiara e garantisce sotto la propria responsabilità:

- di essere autore, titolare o legittimo utilizzatore del Progetto candidato;
- di disporre di tutti i diritti necessari alla presentazione del Progetto;
- di avere ottenuto eventuali autorizzazioni, licenze, consensi o liberatorie da parte di soggetti terzi coinvolti;
- che il Progetto e i materiali trasmessi non violano diritti di terzi;
- che le informazioni fornite sono corrette, complete e veritiere;
- che i risultati e i livelli di accessibilità dichiarati sono documentabili;
- che i materiali non contengono contenuti illeciti, offensivi, discriminatori, diffamatori o contrari al buon costume;
- che l'eventuale utilizzo dell'intelligenza artificiale è avvenuto in modo etico, trasparente e responsabile;
- di avere ottenuto il consenso necessario per l'utilizzo di testimonianze, immagini, dati personali o informazioni riferibili a persone con disabilità coinvolte nel Progetto.

14.2. Il Candidato è responsabile della veridicità delle informazioni fornite e dei contenuti trasmessi.

14.3. In caso di partecipazione in Team, il Referente dichiara di essere stato autorizzato dagli altri componenti e dall'azienda o startup candidata alla presentazione del Progetto e all'accettazione del presente Regolamento.

14.4. Il Candidato si impegna a non trasmettere informazioni riservate, segreti commerciali, dati personali o materiali appartenenti a terzi senza disporre delle necessarie autorizzazioni.

14.5. Il Candidato manleva e tiene indenni gli Organizzatori da qualsiasi pretesa, richiesta, danno, azione o contestazione avanzata da terzi in relazione ai contenuti della candidatura, alla titolarità del Progetto o all'utilizzo dei materiali trasmessi.

15. Proprietà intellettuale e utilizzo dei materiali

15.1. Il Candidato conserva la titolarità dei diritti relativi al Progetto e ai materiali trasmessi nell'ambito della candidatura.

15.2. Con la partecipazione al Contest, il Candidato concede agli Organizzatori una licenza d'uso gratuita, non esclusiva e senza limiti territoriali sui materiali trasmessi, limitatamente alle finalità di gestione, comunicazione, promozione, documentazione e valorizzazione del Contest, dell'Accessibility Summit e delle attività istituzionali degli Organizzatori.

15.3. La licenza comprende, a titolo esemplificativo, la facoltà di riprodurre, pubblicare, comunicare e diffondere immagini, estratti, descrizioni, video, presentazioni o altri materiali relativi al Progetto attraverso:

- siti web;
- social media;
- newsletter;
- comunicati e materiali stampa;
- piattaforme video;
- materiali promozionali e informativi;
- documentazione relativa all'Evento.

15.4. Gli Organizzatori potranno apportare ai materiali esclusivamente adattamenti tecnici, redazionali, grafici o di formato necessari alla pubblicazione, senza alterare il significato sostanziale del Progetto.

15.5. È escluso qualsiasi utilizzo del Progetto per finalità di sfruttamento commerciale diretto non connesse alla comunicazione, documentazione o promozione del Contest e dell'Evento, salvo diverso accordo scritto con il Candidato.

16. Riprese audio-video, fotografie e liberatoria

16.1. Durante l'Accessibility Summit 2026, la fase di presentazione dei Finalisti potrà essere oggetto di riprese fotografiche, audio e video.

16.2. Partecipando al Contest, i Candidati e i componenti dei Team autorizzano gli Organizzatori a registrare e utilizzare la propria immagine, voce, nome, cognome, eventuale ruolo professionale e i contenuti presentati durante l'Evento.

16.3. I materiali potranno essere pubblicati e diffusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, su YouTube, siti web, social media, newsletter e altri canali ufficiali degli Organizzatori.

16.4. L'autorizzazione è concessa a titolo gratuito, senza limiti territoriali e per finalità di documentazione, comunicazione e promozione del Contest, dell'Accessibility Summit e delle attività istituzionali degli Organizzatori.

16.5. L'organizzazione non utilizzerà le registrazioni o i materiali presentati per finalità diverse da quelle indicate nel presente Regolamento, salvo l'acquisizione di una specifica e ulteriore autorizzazione.

17. Cause di esclusione

17.1. Gli Organizzatori si riservano il diritto di escludere, in qualsiasi momento, candidature o Progetti che:

- risultino incompleti o non conformi al presente Regolamento;
- siano pervenuti oltre i termini previsti;
- contengano informazioni false, inesatte o fuorvianti;
- non risultino già realizzati al momento della candidatura;
- violino diritti di terzi o norme di legge;
- presentino contenuti offensivi, discriminatori, illeciti o contrari ai valori dell'iniziativa;
- non siano coerenti con l'ambito dell'accessibilità digitale;
- contengano dichiarazioni non veritiere o non documentabili in materia di accessibilità;
- facciano un uso non etico o non trasparente dell'intelligenza artificiale;
- non rispettino le richieste di integrazione o modifica formulate dagli Organizzatori;
- non garantiscano la presenza fisica del Finalista presso BASE Milano;
- non rendano accessibili i materiali destinati alla presentazione finale entro i termini comunicati.

17.2. L'esclusione non dà diritto al Candidato ad alcun rimborso, indennizzo, risarcimento o compenso.

18. Riservatezza

18.1. Le informazioni fornite dai Candidati saranno utilizzate dagli Organizzatori esclusivamente per le finalità connesse alla gestione, valutazione, comunicazione e promozione del Contest.

18.2. I Progetti Finalisti saranno presentati pubblicamente durante l'Accessibility Summit e potranno essere oggetto di comunicazione secondo quanto previsto dal presente Regolamento.

18.3. Il Candidato è responsabile di non inserire nella candidatura o nella presentazione informazioni confidenziali, segreti commerciali o contenuti che non possano essere divulgati pubblicamente.

18.4. Gli Organizzatori non assumono obblighi di riservatezza rispetto ai materiali destinati alla presentazione pubblica o alla comunicazione del Contest.

19. Modifiche, sospensione o annullamento

19.1. Gli Organizzatori si riservano il diritto di modificare, sospendere, rinviare o annullare il Contest o l'Evento per cause di forza maggiore, esigenze organizzative, ragioni di sicurezza o altri motivi ritenuti rilevanti.

19.2. Gli Organizzatori potranno inoltre modificare la data, la sede, il programma, la composizione della Giuria o le modalità di svolgimento della fase finale.

19.3. Eventuali modifiche rilevanti saranno comunicate attraverso i canali ufficiali degli Organizzatori o direttamente ai Candidati interessati.

19.4. La modifica, la sospensione, il rinvio o l'annullamento del Contest non daranno diritto ai Candidati ad alcun indennizzo, risarcimento, rimborso o compenso.

20. Trattamento dei dati personali

20.1. I dati personali forniti dai Candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 – GDPR, del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

20.2. I dati saranno trattati per finalità connesse:

- alla gestione delle candidature;
- alla verifica dei requisiti;
- alla valutazione dei Progetti;
- alla selezione e alla comunicazione con i Finalisti;
- all'organizzazione dell'Evento;

- all'assegnazione dei riconoscimenti;
- alla documentazione e alla comunicazione del Contest.

20.3. L'informativa completa sul trattamento dei dati personali sarà resa disponibile all'interno del Google Form o attraverso i canali ufficiali degli Organizzatori.

20.4. Eventuali trattamenti per finalità ulteriori, come l'invio di comunicazioni promozionali non direttamente connesse al Contest, saranno effettuati esclusivamente in presenza di un'idonea base giuridica e, quando necessario, di uno specifico consenso.

21. Legge applicabile e foro competente

21.1. Il presente Regolamento è disciplinato dalla legge italiana.

21.2. Per ogni controversia relativa all'interpretazione, validità, esecuzione o cessazione del presente Regolamento sarà competente il Foro di Torino, salvo diversa disposizione inderogabile di legge.

22. Accettazione del Regolamento

22.1. La partecipazione al Contest comporta l'accettazione integrale, piena e incondizionata del presente Regolamento.

22.2. Al momento dell'invio della candidatura, il Candidato dichiara di aver letto, compreso e accettato tutte le disposizioni contenute nel presente Regolamento.

22.3. Il Referente dichiara inoltre di essere autorizzato ad accettare il presente Regolamento in nome e per conto dell'azienda, della startup e degli eventuali componenti del Team rappresentato.